**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS**

**CÉDULA DE INFORMACIÓN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE: | TRÁMITE: | X | SERVICIO: |  |
| **ACTA DE ADOPCIÓN** |
| DESCRIPCIÓN:  |
| EL ACTA DE ADOPCIÓN SIMPLE CONTENDRÁ LOS NOMBRES, APELLIDOS Y DOMICILIO DEL ADOPTANTE Y DEL ADOPTADO; EL NOMBRE Y DEMÁS GENERALES DE LAS PERSONAS CUYO CONSENTIMIENTO HUBIERE SIDO NECESARIO PARA LA ADOPCIÓN, Y LOS NOMBRES, APELLIDOS Y DOMICILIO DE LAS PERSONAS QUE INTERVENGAN COMO TESTIGOS. |
| FUNDAMENTO LEGAL: | ART 78° DEL REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL |
| DOCUMENTO A OBTENER: | ACTA DE ADOPCIÓN | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | N/A |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI  | NOX | DIRECCIÓN WEB | N/A |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  | CUANDO SE OTORGA LOS DERECHOS DE HIJO A UNA PERSONA |
| REQUISITOS: | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,  |
| **PERSONAS FÍSICAS** |
| * PRESENTAR LA SENTENCIA EJECUTORIADA Y OFICIOS DE REMISIÓN DEL JUZGADO,
 | SI |  | ART 78° DEL REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL |
| **PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS** |
|  | NINGUNO |  |  |
| **INSTITUCIONES PÚBLICAS** |
|  | NINGUNO |  |  |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 30 MIN | TIEMPO DE RESPUESTA: | 48HRS |
| COSTO: | **LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO FINANCIERO.** | FUNDAMENTO JURÍDICO | ART 142° CÓDIGO FINANCIERO |
| FORMA DE PAGO: | EFECTIVO | X | TARJETA DE CRÉDITO  |  | TARJETA DE DÉBITO |  | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |  |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | TESORERÍA MUNICIPAL |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE | N/A |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: |
| AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE ALQUISIRAS | REGISTRO CIVIL |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | LIC. OCIEL OSCAR REYES SALAZAR |
| DOMICILIO: | CALLE: | PLAZA JORGE FIGUEROA S/N | NO. INT. Y EXT.: | S/N |
| COLONIA: | CENTRO | MUNICIPIO: | ALMOLOYA DE ALQUISIRAS |
| C.P.: | 51860 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | LUNES A VIERNES DE 9 A 2 |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
|  | 716-14-4-53-47  | N/A | N/A | REGISTROCIVILALQUISIRAS01@GMAIL.COM |
|  **OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO** |
| OFICINA: | N/A |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A |
| **INFORMACIÓN ADICIONAL** |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | **¿PUEDO REALIZAR EL TRÁMITE DE ADOPCIÓN EN EL REGISTRO CIVIL?** |
| RESPUESTA: | NO, ESTE ES UN TRÁMITE DE MANERA JUDICIAL. |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿QUIÉNES PUEDEN ADOPTAR? |
| RESPUESTA: | TODA AQUELLA PERSONA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE LAS LEYES DEL ESTADO DE MÉXICO  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿CUÁLES SON LOS REQUISITOS PARA ADOPTAR? |
| RESPUESTA: | LOS REQUISITOS LOS ESTABLECE LA INSTITUCIÓN DURANTE LA CUAL SE REALIZA LA ADOPCIÓN. |
| **TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ELABORÓ: | VISTO BUENO:  | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. |
| C. LAURA LUJAN PÉREZ | LIC. OCIEL OSCAR REYES SALAZAR |  |